

RICHIESTA CONSULTAZIONE DOCUMENTI COLLOCATI IN DEPOSITI

Mod. 07

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME	_____	ISCRITTO ALLA BIBLIOTECA CIVICA con: N. TESSERA _____
NOME	_____	
RIFERIMENTO TELEFONICO	_____	EMAIL _____
DOCUMENTO	Tipologia: _____ N. _____ Emesso da: _____ Scadenza: _____	

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

- **RICHIEDE** la consultazione di:

DATI DEL DOCUMENTO RICHIESTO:	AUTORE:	_____
	TITOLO:	_____
	COLLOCAZIONE/INVENTARIO:	_____
	UBICAZIONE:	
	☐ Deposito esterno	
	☐ Deposito interno	
	NOTE:	_____

- **DICHIARA:**

- di consultare i documenti esclusivamente all'interno della Biblioteca e di restituirli entro l'orario di chiusura del giorno odierno all'operatore della Biblioteca
- di aver preso visione e di accettare senza riserve quanto indicato nella Carta dei Servizi, ed in particolare al punto 4.3, nonché di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy sotto riportata e di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nel presente modulo per le finalità strettamente legate allo scopo del modulo stesso, ai sensi della normativa vigente e Regolamento UE 2016/679.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 2016/679

I. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento è il Comune di Novara con sede legale Via Fratelli Rosselli, 1, 28100 Novara NO - (Cod. Fiscale./P.IVA 00125680033) rappresentato dal Sindaco Legale rappresentante del Comune ai sensi del GDPR 2016/679. I dati di contatto del titolare sono: - Tel. 39- 03213701 - E-mail: sindaco@comune.novara.it

II. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Novara ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO), l'Avv. Michele Gorga disponibile presso il Comune di Novara, Via Fratelli Rosselli, 1, – mail: dpo@comune.novara.it

III. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Responsabile del trattamento dei suoi dati è il funzionario incaricato, nominato dal titolare il quale si servirà nel trattamento di incaricati interni alla struttura del Comune di Novara. Per le finalità consentite i dati personali possono essere trattati da incaricata dal Titolare o dal Responsabile del trattamento".

IV. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali che la riguardano, saranno conservati negli archivi cartacei e informatici del Comune di Novara per il tempo necessario per obblighi di legge.

V. FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I dati personali raccolti per le finalità specifiche di erogazione dei servizi resi dalla Biblioteca Civica Negrone saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente e non incompatibile con tali finalità senza profilazione e saranno diffusi, pubblicati e trasmessi sempre secondo modalità compatibile con la libertà e la dignità della persona.

VI. DIRITTI DELL'INTERESSATO E RECLAMO

L'interessato al trattamento potrà esercitare nei confronti del Comune tutti i diritti previsti dall'articolo 15 al 21 del Regolamento europeo compreso il diritto di Reclamo al Garante privacy con sede in Piazza Venezia Roma che può essere contattato al link (<https://www.garanteprivacy.it>).

Data _____ Firma _____

RICEVUTA DI CONSEGNA PER L'UTENTE

L'operatore della Biblioteca _____ conferma che alle ore _____ del giorno _____ l'utente _____ ha restituito i documenti richiesti in consultazione.

FIRMA OPERATORE DELLA BIBLIOTECA

FIRMA UTENTE