

RICHIESTA RIPRODUZIONI DIGITALI

per uso personale, studio o ricerca, senza scopo di lucro Mod. 11

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME	_____	ISCRITTO ALLA BIBLIOTECA CIVICA ☐ SI ☐ NO
NOME	_____	N. TESSERA _____
RIFERIMENTO TELEFONICO	_____	EMAIL _____
DOCUMENTO	Tipologia: _____ N. _____ Emesso da: _____ Scadenza: _____	

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

RICHIEDE

- la riproduzione digitale con apparecchi e a cura della biblioteca del seguente documento:

DATI DEL DOCUMENTO RICHIESTO:	AUTORE: _____ TITOLO: _____ EDITORE/LUOGO _____ COLLOCAZIONE/INVENTARIO: _____ N. PAGINE/IMMAGINI: _____
-------------------------------------	---

FORMATO:

- ☐ PDF
- ☐ JPG
- ☐

DICHIARA

- che la richiesta è effettuata per le sole attività di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o espressione creativa, promozione della conoscenza del patrimonio culturale, svolte senza scopo di lucro, nel rispetto dei limiti imposti dalla vigente normativa in materia di diritto d'autore (*L. 22 aprile 1941, n. 633 e successive integrazioni e modificazioni*), avendo preventivamente verificato lo stato giuridico dell'opera: qualora l'opera risulti ancora protetta da diritto d'autore, il sottoscritto dichiara di aver ottenuto i necessari permessi dagli aventi diritto;
- di sollevare la Biblioteca da qualsiasi onere di accertamento circa la titolarità dei diritti d'autore, di manlevare integralmente la Biblioteca da ogni pretesa, azione legale o risarcitoria avanzata da terzi (autori, eredi, editori) in ordine all'uso della riproduzione, assumendosi ogni responsabilità per l'utilizzo, la pubblicazione e la diffusione della stessa;
- di essere consapevole che ai sensi dell'*art. 108 del D.Lgs. 42/2004*, la divulgazione di immagini di beni culturali svolta senza scopo lucro, per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o espressione creativa, promozione della conoscenza del patrimonio culturale, è libera a condizione che le immagini siano legittimamente acquisite, nel rispetto della legge sul diritto d'autore, e diffuse in modo da non poter essere ulteriormente riprodotte;
- di essere consapevole che in caso di pubblicazione delle riproduzioni per uso personale, studio o ricerca, senza scopo di lucro, e' necessario dare comunicazione alla biblioteca, attraverso l'apposito modulo "dichiarazione di interesse a pubblicare", del proposito di pubblicare la riproduzione, fermi comunque restando il rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore e sulla riproduzione dei beni culturali, l'obbligo di citare la fonte e l'obbligo di consegnare una copia analogica o digitale della eventuale pubblicazione;
- che le riproduzioni potranno essere inviate a mezzo posta elettronica, oppure consegnate su supporti forniti dall'utente al momento del ritiro;
- di essere consapevole che un'eventuale riproduzione a scopi editoriali o commerciali, nel rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore, è necessario presentare domanda alla biblioteca. La biblioteca potrà richiedere un canone di concessione stabilito ai sensi della normativa vigente *D.M. n. 108 del 21 marzo 2024*;
- di aver preso visione e di accettare senza riserve quanto indicato al punto 4.7 della Carta dei Servizi, nonché quanto indicato nell'informativa sulla Privacy sotto riportata e di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nel presente modulo per le finalità strettamente legate allo scopo del modulo stesso, ai sensi della normativa vigente e *Regolamento UE 2016/679*.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 2016/679

I. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento è il Comune di Novara con sede legale Via Fratelli Rosselli, 1, 28100 Novara NO - (Cod. Fiscale./P.IVA 00125680033) rappresentato dal Sindaco Legale rappresentante del Comune ai sensi del GDPR 2016/679. I dati di contatto del titolare sono: - Tel. 39- 03213701 - E-mail: sindaco@comune.novara.it

II. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Novara ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO), l'Avv. Michele Gorga disponibile presso il Comune di Novara, Via Fratelli Rosselli, 1, – mail: dpo@comune.novara.it

III. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Responsabile del trattamento dei suoi dati è il funzionario incaricato, nominato dal titolare il quale si servirà nel trattamento di incaricati interni alla struttura del Comune di Novara. Per le finalità consentite i dati personali possono

essere trattati da incaricata dal Titolare o dal Responsabile del trattamento".

IV. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali che la riguardano, saranno conservati negli archivi cartacei e informatici del Comune di Novara per il tempo necessario per obblighi di legge.

V. FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I dati personali raccolti per le finalità specifiche di erogazione dei servizi resi dalla Biblioteca Civica Negroni saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente e non incompatibile con tali finalità senza profilazione e saranno diffusi, pubblicati e trasmessi sempre secondo modalità compatibile con la libertà e la dignità della persona.

VI. DIRITTI DELL'INTERESSATO E RECLAMO

L'interessato al trattamento potrà esercitare nei confronti del Comune tutti i diritti previsti dall'articolo 15 al 21 del Regolamento europeo compreso il diritto di Reclamo al Garante privacy con sede in Piazza Venezia Roma che può essere contattato al link (<https://www.garanteprivacy.it>).

La presente dichiarazione deve essere firmata in presenza del personale addetto o presentata unitamente a copia fotostatica del documento d'identità.

Data

Firma
